

**ДЕТСКА ГРАДИНА №106 „КНЯГИНЯ МАРИЯ ЛУИЗА”**

**1202- София, ул. „Родопи“ №8, тел:02/831-01-76; cdg\_106@abv.bg**

**СТРАТЕГИЯ**  
**ЗА РАЗВИТИЕ**  
**НА**  
**ДГ № 106 „КНЯГИНЯ МАРИЯ ЛУИЗА“**  
**ЗА ПЕРИОДА 2020 – 2024г.**

Стратегията за развитие на ДГ ”Княгиня Мария Луиза” е приета на заседание на ПС с Протокол№ 1 и е утвърдена със Заповед № 4/16.09.2020

Актуализирана със Заповед №5/16.09.2021 г. и решение№3 на ПС №1 /16.09.2021 г.

## ***I. УВОД***

Стратегията определя актуалните цели за четиригодишен период от развитието на детското заведение, начините за реализирането им и очакваните резултати. Тя се основава на принципите и насоките от ЗПУО, ДОС, държавната политика в областта на образованието прилагана чрез нормативни актове на МОН и на РУО, на Общинска стратегия за развитието на образованието и на спецификата на детската градина и Стратегия за възпитателна работа в образователните институции 2019-2030 г.

Стратегията е система от педагогически идеи и поредица от действия, които водят до положителни промени в зависимост от специфичните потребности на ДГ№106 „Княгиня Мария Луиза“. Тя се базира на работещи добри практики, начертава бъдещи действия с по-висока ефективност, определя условията и характера на дейностите, поставя цели за подобряване на материалните условия и ергономия на детската среда, търси вътрешни и външни ресурси, установява принципите на ръководство. Тя се основава на съвкупността от мисия, визия, ценности, дейности, цел и подцели. Педагогическият съвет /ПС/ приема стратегията за развитието на детската градина и План за нейното изпълнение, както и ежегодните изменения и допълнения към нея. Основанието за разработване на стратегия е продиктувано от новата динамика на социално-икономическите процеси и обществените очаквания за по-високо качество на образователно-възпитателната дейност и модернизирани процесите в образователната сфера.

## ***II. НОРМАТИВНА ОСИГУРЕНОСТ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ:***

- Закон за предучилищно и училищно образование и прилежащите ДОС;
- Закона за закрила на детето;
- Закон за младежта;
- Общинска стратегия за развитието на образованието и на спецификата на детската градина;
- Стратегия за възпитателна работа в образователните институции 2019-2030 г.;
- Национална стратегия за детето;
- Световната програма на ЮНЕСКО и ООН "Образование за всички";
- Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността;
- Конвенцията за правата на детето;
- Стратегия за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж "Европа 2020";
- Национална програма за развитие «България 2020»;
- Европейска квалификационна рамка за учене през целия живот;
- Национална стратегия за учене през целия живот за периода 2014 – 2020 година;
- Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри;
- Стратегия за ефективно прилагане на информационни и комуникационни технологии в образованието и науката на Република България (2014-2020 г.);
- Стратегия за образователна интеграция на деца и ученици от етническите малцинства (2015 – 2020);

- Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2013-2020).
- Други национални и международни нормативни документи, свързани с развитието на образованието.

### ***III. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДГ№106 И ВЪНШНАТА СРЕДА:***

Изграждането на хармонична, естетична и позитивна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование е основен приоритет в ДГ№106. Утвърждаването на задължителната предучилищна подготовка и обхващането на 4-годишните деца има силен образователен ефект, който носи дълготрайни ползи с оглед социализацията и постиженията на всяко дете и развиване на индивидуалните им качества. Преминването към задължително предучилищно образование за децата от 4 годишна възраст /което предстои/ също е насочено към разширяване на тези ползи. В детската градина е осъществен интензивен процес на приобщаващо образование на децата със специални образователни потребности (СОП), деца в риск, деца с хронични заболявания. Вниманието е фокусирано и върху целенасочена работа с деца застрашени от отпадане от образователната система чрез Механизъм за съвместна работа на институциите. По отношение обхвата на тези деца все още не е постигнато нужното ниво и усилията трябва да се насочат в тази посока. Обществените очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на детето, развиване на неговите ценности, нагласи, мотиви, насочени към развитие на личността като индивидуалност и член на обществото. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за учене през целия живот, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението. Към това са насочени усилията на целия педагогически екип. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование, включваща нови идеи за подобряване качеството на образование и модернизирани на учебното съдържание като се извеждат съвременните ключови компетентности в:

- овладяване на българския език, високо ниво на грамотност;
- умения за общуване и социална адаптивност; толерантност,
- умения за учене;
- социални и граждански компетентности;
- културна осъзнатост и умения за изразяване чрез творчество;
- умения за здравословен начин на живот

Успешното осъществяване на възпитателната работа в образователните институции зависи от добронамереното и ползотворно взаимодействие между детската градина и семейната общност, тъй като те са основните социални структури, работещи в посока възпитание, образование и социализация. Трябва да бъде отчетено и възпитателното въздействие на институциите, които развиват детската личност в областта на изкуството, спорта и науката. Необходимо е съвместните усилия / на образователна

институция, семейна общност и други социални структури/ да бъдат координирани в по-голяма степен, за да се постигне качествено ново ниво във възпитателния и образователния процес.

В ДГ „Княгиня Мария Луиза“ се приемат деца на възраст 3–7 години, по желание на родителите (съгласно ЗПУО), като групите се оформят по възрастов принцип и се регулират с правилата за прием на деца в Столична община. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна/социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Прилагат се държавните образователни политики и основни положения от Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България, висшите институции в образованието.

Работата на детската градина се осъществява по следните възпитателни цели:

- Развиване на ключови компетентности по основните образователни направления
- Подпомагане личностното развитие на всяко дете съобразно неговите индивидуални особености
- Формиране на нравствени ценности и морални устои
- Възпитание в толерантност и уважение към другите
- Възпитание в дисциплина
- Преодоляване на агресията
- Позитивно отношение към околната среда и опазването ѝ

### **Възможности за развитие**

- Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на детската градина и извън нея.
- Придобитите умения и знания от специализации да станат достояние на целия екип чрез форми за споделяне на добри практики.
- Оказване на подкрепа чрез вътрешна и външна квалификация.
- Предлагане на разнообразни квалификационни форми.
- Подобряване на ефективността в работата на учителя чрез прилагането на индивидуален подход и съобразно личностните качества на всяко дете.
- Повишаване качеството на образователно-възпитателния процес чрез онлайн подкрепа за децата през работа с родителите.
- Повишаване активността на Родителското настоятелство и Обществения съвет.
- Въвеждане на системи от награди за популяризиране на позитивния модел на поведение сред децата и родителите.
- Подобряване на взаимодействието между всички участници в ОВП чрез активизиране на неформалното общуване.
- Въвеждане на правила за поведение на учителя.
- Повишаване компетентността на родителите при отглеждането и възпитанието на децата им чрез тренинг-обучения.
- Засилване на усещането у децата за принадлежност към ДГ и повишаване на мотивацията им за активно участие в процеса на учене.

### ***Възпитателно-образователен процес***

Обучението, подготовката и възпитанието на децата се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на образователна политика на детската градина и общо културно-езиково пространство с водеща роля на българския книжовен език. Прилагане на онлайн подкрепа към родителите за образователно възпитателни дейности.

#### ***Вътрешен потенциал:***

- Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка и повишаване на квалификацията.
- Мотивиране и стимулиране на родителите към подкрепа и помощ.
- На базата на досегашен опит да се създадат нов тип отношения на сътрудничество със семейството чрез нетрадиционни форми: обособяване на “Библиотека за родители”, клуб на родителя, „Поща“, организиране на кръгли маси и информативни срещи, онлайн комуникация.
- Развиване на собствени дейности – възможности за допълнителни приходи към бюджета.
- Кандидатстване по Европейски проекти и програми за финансиране на МОН..
- Издаване на брошура с творчество на деца и учители.
- Създаване система за обмен на информация между семейството и детската градина..

### ***IV. ПРОГРАМНА СИСТЕМА. ВИЗИЯ. МИСИЯ. ЦЕННОСТ. ГЛОБАЛНА ЦЕЛ***

#### **1. Програмна система**

Програмната система, с която работи ДГ „Княгиня Мария Луиза“, е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на стратегическата цел на детската градина - Формиране на личностни качества, ценности и нагласи, които да подпомогнат пълноценното развитие на детската индивидуалност и израстването на децата като активни и пълноценни членове на обществото.

Програмната система е разработена на база изискванията на Закона за предучилищно и училищно образование, Държавния образователен стандарт и цялата нормативна база определяща държавната образователна политика. Съобразена е с целите на Програмата на Столична община „Календар на здравето“ за осъществяване на обучителен процес на открито.

#### **Подходи и форми на педагогическо взаимодействие**

- **Подходи** – личностен и индивидуален; ситуационен и интегрален; конструктивен; използване на електронно обучение и технологии; кооперативно учене; интеркултурно образование; креативност и иновативност.
- **Форми** – основна и допълнителна.

Педагогическата ситуация е **основна форма** на педагогическо взаимодействие.

Провеждане на педагогически ситуации в „отворена класна стая“ на открито, в двора на детската градина по Програма на Столична община „Календар на здравето“.

**Допълнителните форми** са самостоятелни дейности по избор на детето – в зависимост от условията в групата и дейности, организирани от детския учител – различни видове игри, състезания, конкурси, екскурзии, спортни празници, тържества, развлечения и други.

## **2. Визия на ДГ**

Утвърждаване на ДГ „Княгиня Мария Луиза“, като конкурентно способно детско заведение, с непрекъснато обновяваща се материална база, със съвременни технологии и интерактивни методи на преподаване; което ангажира, подпомага и стимулира децата да получат образование, съответстващо на потребностите на съвременния живот. Ангажираност към постоянно усъвършенстване професионалните умения на учителите. Създаване на общност от учители и родители, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешките ценности, обединени в усилията си към цялостно и позитивно изграждане и развиване на потенциала на всяко дете,.

В този смисъл настоящата стратегия е ориентирана към следната **визия**: ДГ № 106 „Княгиня Мария Луиза“, да бъде:

- **Място**, където детето се чувства щастливо, защитено, разбираемо и подкрепяно.
- **Предпочитана среда** за 3–7-годишните деца, в която се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие.
- **Център** за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация, мотивирана помощ и сътрудничество.
- **Работна среда** за хора, които обичат децата и професията си, поддържат квалификацията си на съвременно равнище, стремят се към отлична професионална реализация и са удовлетворени от работата си.

## **3. Мисия на ДГ:**

- да подкрепя, вярва и отчита потенциалните възможности и особености на всяко дете;
- да създава благоприятна, позитивна и разнообразна среда за неговото развитие;
- да мотивира учителите да реализират професионалните си умения;
- да стимулира и убеждава родителите и обществеността, че детската градина е значима и необходима среда за пълноценното развитие на детето;
- да създава условия за обхват на всички деца в предучилищна възраст;
- да положи основите у децата за учене през целия живот, чрез предоставяне на образователен продукт, отговарящ на европейските критерии и изисквания за качествено образование;
- да осигури равен достъп и подкрепа за развитие и приобщаване в системата на предучилищното образование
- да осигури възможност на децата да се развиват като активни членове на обществото и да израстват като самостоятелни, мислещи и социално отговорни личности.

## **4. Ценност на Стратегията**

- ориентирана към интереса и мотивацията на детето, към възрастовите и социалните промени в живота му
- равнопоставеност и недопускане на дискриминация
- запазване и развитие на българската образователна традиция;
- хуманизъм и толерантност между участниците в образователния процес;
- съхраняване на културното многообразие;
- Дейности по програма на Столична община „Календар на здравето“ целящи двигателна активност, изнасяне на голяма част от режимните моменти на открито.
- прозрачност на управлението, гъвкавост и иновативност;

### **5. Глобална цел**

Повишаване на качеството на образователно-възпитателния процес чрез ориентация към личностно-центрирания подход, развиване на личностните качества и социалната компетентност на всяко дете в предучилищна възраст.

## ***V. СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ И ПОДЦЕЛИ***

**1. Стратегическа цел** - Формиране на личностни качества, ценности и нагласи, които да подпомогнат цялостното развитие на детската индивидуалност и израстването на децата като активни членове на обществото.

### **2. Подцели:**

1. Подкрепа за интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие на децата;
2. Създаване на умения и мотиви за спазване на правила в рамките на образователните институции и социалния живот и възпитаване на толерантност;
3. Използването на образователни иновации и ефективни педагогическите практики в организацията на образователния процес въз основа на научна обоснованост и прогнозиране на резултатите.
4. Повишаване качеството на преподаването и ученето;
5. Ефективно взаимодействие на детската градина и семейната общност.
6. Разширяване на възможностите на ДГ №106, да се превърне в център за модерна образователна, културна и социална дейност чрез съвместна работа с институциите в областта на спорта, културата и изкуството.
7. Осигуряване на условия за развитие на способностите, интересите, гражданското и екологично възпитание на подрастващите чрез съвременни и иновативни образователни практики и чрез допълнителни образователни дейности.

## ***VI. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ*** (краткосрочни в годишния план за дейността)

## **1. Повишаване качеството на преподаването**

1.1. Непрекъснат стремеж към развитие на професионално-личностните качества и на професионалните умения на учителите, съобразно изискванията на съвременния живот и повишаване на авторитета на учителя;

1.2. Адекватно взаимодействие между всички участници във възпитателно-образователния процес;

1.3. Повишаване качеството на предучилищното образование чрез личностната подкрепа, съобразно Европейската референтна рамка.

## **2. Повишаване качеството на ученето**

2.1. Осигуряване на безопасни условия за възпитание, обучение, социализация и цялостно развитие на детската личност;

2.2. Полагане основите на възпитаване на децата в самоконтрол и ефективна организация на времето.

2.3. Осигуряване на позитивна образователна среда чрез отчитане на индивидуалните особености на всяко дете;

## **3. Осигуряване на достатъчен брой допълнителни дейности извън регламентираните занимания**

3.1. Повишаване инициативността и разнообразяване формите на допълнителна работа в ДГ; Дейности извън ДГ №106 провеждани по Програмата на Столична община „Календар на здравето“ за осъществяване на обучителен процес на открито.

3.2 Провеждане на анкети сред родителите за предпочитани дейности като се има предвид спецификата на сградата на ДГ № 106

## **4. Превръщане на ДГ в център на общността**

4.1. Повишаване качеството на работа с партньорите от общността; родители и институции.

## **5. Подкрепа за личностно развитие на всяко дете**

5.1. Интелектуална, емоционална, социална и духовно-нравствена подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

5.2. Целенасочена работа с децата на допълнителна подкрепа, деца от уязвими групи или деца в риск.

## **6. Толерантност**

6.1. Формиране на уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин; толерантност и уважение към правата на децата и хората с увреждания.

## **7. Извънредни ситуации**

7.1. Създаване на механизми за адекватно поведение при отглеждане на деца в извънредна епидемична ситуация, грипни ваканции и други неблагоприятни събития.

7.2. Разработване на система за онлайн обучение при необходимост

## ***VII. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА:***

<b>Законосъобразност</b>	Съответствие на целите на Конституцията на Република България, ЗПУО и подзаконовите нормативни актове.
--------------------------	--



<b><i>Партньорство</i></b>	Широко участие на всички организации и партньори в реализацията на политиките за възпитателната работа
<b><i>Координираност</i></b>	Осигуряване на обвързаност и съгласуваност между работещите в образователните институции и техните партньори – родители и социални институции
<b><i>Съответствие</i></b>	Адекватен подбор на съдържание и методи за постигане на образователните и възпитателни цели, съобразно индивидуалностите на децата
<b><i>Автономия</i></b>	Акцентиране на конкретни индивидуални и социални потребности, свързани с личностното формиране на децата
<b><i>Устойчивост на резултатите</i></b>	Трайно и дългосрочно въздействие за постигане на определената визия.

### ***VIII. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ:***

#### **1. Административно-управленска дейност**

- Търсене на нови контакти с институти, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина.
- Поддържане на актуална интернет страница.
- Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).
- Популяризиране на постиженията на деца и учители.
- Осъществяване на контрол на дейностите по ОВР.
- Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите.
- Стимулиране и мотивиране творческите изяви на деца и учители.

#### **2. Образователно-възпитателна дейност**

- Постоянен обмен на добри работещи практики между учителите в ДГ№ 106
- Използване на иновативни методи и подходи за обучение и възпитание – интерактивни дъски, компютърни програми и др.
- Използване на индивидуална и групова работа в рамките на една възрастова група. Включване на помощния персонал в помощ на учителя.
- Обогащане системата за диагностика като задължителна практика. Създаване на собствена организация за дейността.
- Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.
- Използване на психологически похвати и техники за работа с „нестандартните“ деца.

- Повишаване качеството на педагогическия труд с цел атрактивни условия за децата и пълен обхват на подлежащите на задължително предучилищно образование.

### **3. Квалификационна дейност**

- Обособяване на библиотечен, мултимедиен фонд, портфолиа, които да ползват учителите.
- Осигуряване условия за участие в квалификационни обучения на различни нива.
- Споделяне на опит и работещи добри практики с цел превенция на агресивно поведение.
- Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС.
- Включване в обучителни програми за работа с компютри, мултимедия, чужд език и педагогически иновации.

### **4. Социално-битова и финансова дейност**

- Разширяване и поддържане на материално-техническата база чрез:
  - разширяване на сградата, чрез дострояване на две групи
  - осъвременяване на интериора на 2 от групите;
  - обновяване на дворното пространство; усвояване на външните пространства за по-продължителен престой на открито. Реновиране на наличните детски площадки с тартан, постоянни сенници, мобилни съоръжения, маси, пейки и др.
  - изготвяне на идейни проекти за терасите към групите и вариант да се използват целогодишно
  - активно прилагане на добри европейски практики, свързани с усвояване на знания и социални умения от децата в среда различна от ДГ – посещения на научни центрове /Музейко и др./, опитни полета в околностите на града, участие съвместно с родители в залесителни мероприятия, запознаване с различни професии със съдействието на родителите
  - озеленяване на двора с нови дървесни видове
  - обогатяване на спортно-игровата база.
    - Контрол за правилно разпределение на финансовите средства.
    - Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.
    - Организиране на дейности извън детската градина – екскурзии, спортни състезания, културни дейности, изнесени обучения
    - Участие в екипите за обхват на деца подлежащи на задължително предучилищно образование.

### **5. Финансово осигуряване изпълнението на стратегията**

- Финансиране от държавния и общинския бюджет.
- Разработване на проекти с външно финансиране
- Привличане на спонсори и дарители.
- Реализиране на благотворителни кампании.
- Собствен труд на служителите на детската градина.

## ***IX. ФИНАНСОВО ОБЕЗПЕЧЕНИЕ. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.***

### **1. Финансово обезпечение**

Основна цел на финансовата политика на ДГ е поддържане на финансово състояние, гарантиращо постигане на заложените цели в съответствие със законните правомощия и управленската отговорност на директора.

Чрез прилаганата финансова политика директорът на детското заведение осигурява ефективно бюджетиране и финансово управление чрез:

- Разбиране на целите, организацията и финансирането, основните процеси протичащи в организацията;
- Съвързване на дългосрочното виждане за детското заведение с конкретни цели и приоритети и осъществяване на многогодишно бюджетно планиране и подходящи решения за разпределение на средствата в подкрепа на тази визия;
- Познаването на механизмите за управление на бюджета за постигането на основната цел на детското заведение;
- Постигане на единодействие и ефективна съвместна работа с персонала на заведението;
- Отчитане на външното влияние и адаптирано приспособяване към него;
- Използване на подходящи бюджетни инструменти и техники като средство за събиране на надеждна финансова обезпеченост ;
- Използване на съвременни информационни и комуникационни технологии и привличане на квалифицирани специалисти;
- Ефективен управленски контрол и отчетност на използването на държавните средства;
- Поддържане на стабилно финансово състояние, осигуряващо баланс между приходите и разходите.

Делегираният бюджет разширява и правомощията и отговорностите на директора и счетоводителя на ДГ.

Директорът има право:

1. На третостепенен разпоредител с бюджетни средства;
2. Да извършва компенсирани промени по плана на приходите и разходите, в т.ч. и по дейности, като уведомява първостепенния разпоредител за това;
3. Да се разпорежда със средствата на ДГ;
4. Да определя индивидуалните възнаграждения, преподавателската натовареност и броя на децата в групите съобразно нормите, определени в подзаконовите нормативни актове;
5. Самостоятелно да определя числеността на персонала, обезпечавайки прилагането на план за работа и съобразно с утвърдения бюджет на ДГ.

Самостоятелността на ДГ се изразява като възможност да разпределя годишния си бюджет, с рамка, определена от общинската комисия за разпределяне на бюджетните средства по „справедлива формула”, да се разпорежда с предоставените средства, да решава как да ги използва, да провежда процедури по ЗОП и наредбата за малките

обществени поръчки, да планира и разпределя собствените си приходи, да организира търгове за отдаване на имущество под наем, да извършва ремонти, да провежда мероприятия за повишаване на квалификацията на служителите, да сключва договори за външни услуги и други.

Делегирането е свързано с разширяване свободата на директора за вземане на решения при управлението и контрола на финансите на ДГ.

Системата на делегирани бюджети изключва предоставянето на субсидия въз основа на месечни заявки, чието изпълнение да зависи от решението на ПРБК.

Заедно с правомощията за директора на ДГ възникват и изисквания за придобиване на мениджърски, управленски, организационни и най-вече финансови познания и опит.

Финансовото обезпечаване на ДГ се постига с

- Делегирани средства
- Разработване и реализиране на проекти
- Целеви средства от Министерство на образованието по различни програми.
- Дарения от спонсори
- Собствени средства за осъществяване на вътрешни текущи ремонти и естетизиране на помещения
- Значителна част от бюджетните разходи представляват трудовите разходи, в които, освен месечни трудови възнаграждения влизат и осигуровките, платени годишни отпуски, СБКО, допълнителни трудови възнаграждение, в т. ч. лекторски часове, за оценка на годишните резултати от дейността на педагогическия персонал и др.
- Към стопанските разходи са издръжка на ДГ, плащанията за отопление, ел. енергия, вода, материали за поддръжка, сключени договори за обслужване техниката в ДГ, ремонти, застраховка на сградата и имуществото, командировки, разходи за закупуване на учебни помагала, книги, абонамент, квалификации на персонала и др.

## **2. Очаквани резултати**

- Гъвкаво, иновативно и модерно организиране на материалната среда в ДГ №106.
- Развитие и надграждане на творческия потенциал на учители и деца.
- Своевременно и интелигентно решаване на проблемите. Превенция.
- Позитивна промяна в мотивите и нагласите на работещите в ДГ 106
- Емоционален комфорт и гъвкава адаптация на децата чрез социализацията им в общността.
- Възпитаване на екологосъобразно поведение в децата, като резултат от дейностите по Програмата на Столична община „Календар на здравето“ за осъществяване на обучителен процес на открито.
- Обхващане на децата в задължителна предучилищна възраст и превенция на ранното отпадане от системата на образованието.
- Използване на нови педагогически технологии, доказано добри практики, интерактивни методи в образователния процес.

- Повишаване нивото на мениджърските и управленските функции на директора.
- Разширяване на ползотворните контакти на детската градина с обществени организации, социални структури, неправителствени организации и др.
- Разширяване участието на родителската общност в дейността на ДГ.

### **3. Индикатори за измерване:**

- Отчети за изпълнение на годишните планове на ДГ №106.
- Повишаване на резултатите по покриване на ДООС в края на учебната година
- Брой дейности, инициирани и организирани от родители и учители;
- Създадени системи за награждаване на позитивно поведение и намаляване броя на сигнали от родители и външни звена;
- Брой наградени учители и деца;
- Брой проведени спортни мероприятия и активности;
- Брой реализирани образователни проекти в рамките на ДГ №106;
- Брой реализирани образователни проекти с външни звена;
- Брой посетени квалификационни курсове и представени пред общността добри практики;
- Брой дейности за работа на ресурсен екип с деца със СОП, деца с интелектуални затруднения и деца от рискови групи. Осигурени допълнителни образователни възможности с цел недопускане на отпадане на деца на допълнителна подкрепа от ДГ по образователни причини.
- Контрол на разработена и внедрена система за превенция на насилието и агресията сред децата, известна и на родителите; ефективност на прилаганите програми, насочени към намаляване на негативни поведенчески прояви.
- Оптимална организационна структура за управление и организационни компетентности на отделните нива (постоянни и временни комисии, Обществен съвет, Родителско настоятелство, методически обединения и други).
- Механизъм за вътрешна оценка на дейността на образователната институция – Комисия по оценяване и поддръжка на качеството в ДГ №106.

- **Настоящата стратегия е в сила от 2020/ 2021 уч. година и е със срок на действие до 2024 г. Подлежи на промени в началото на всяка учебна година до 2024г.**